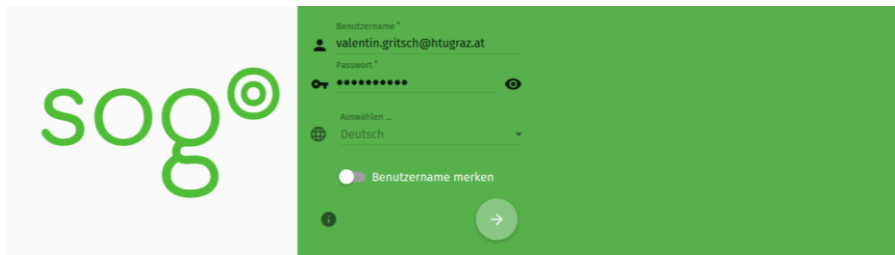
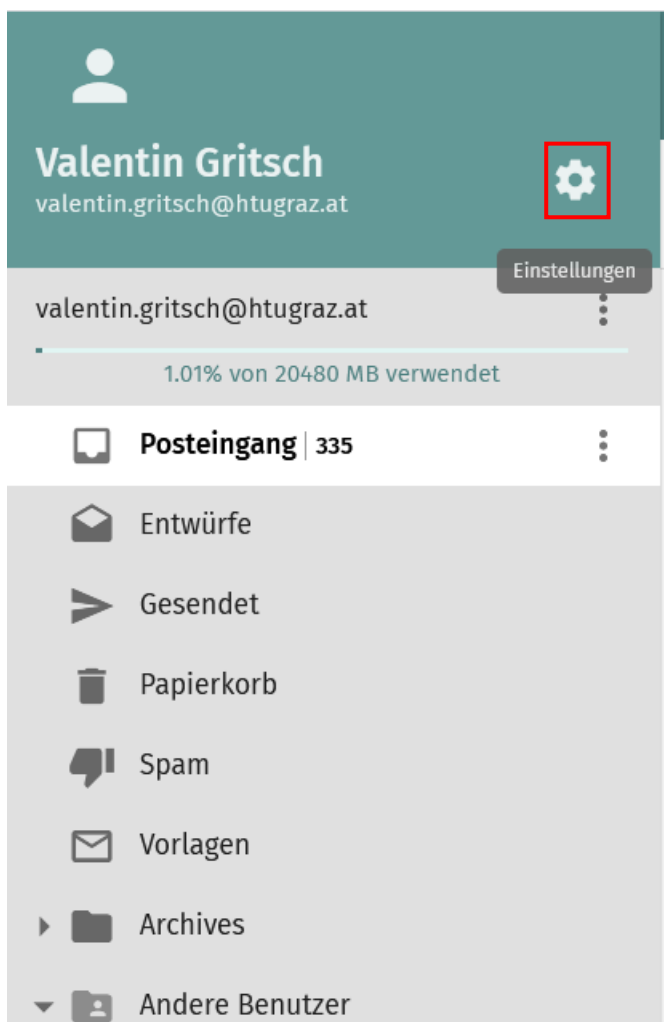


Shared-Mailbox Absender in Webmail erstellen

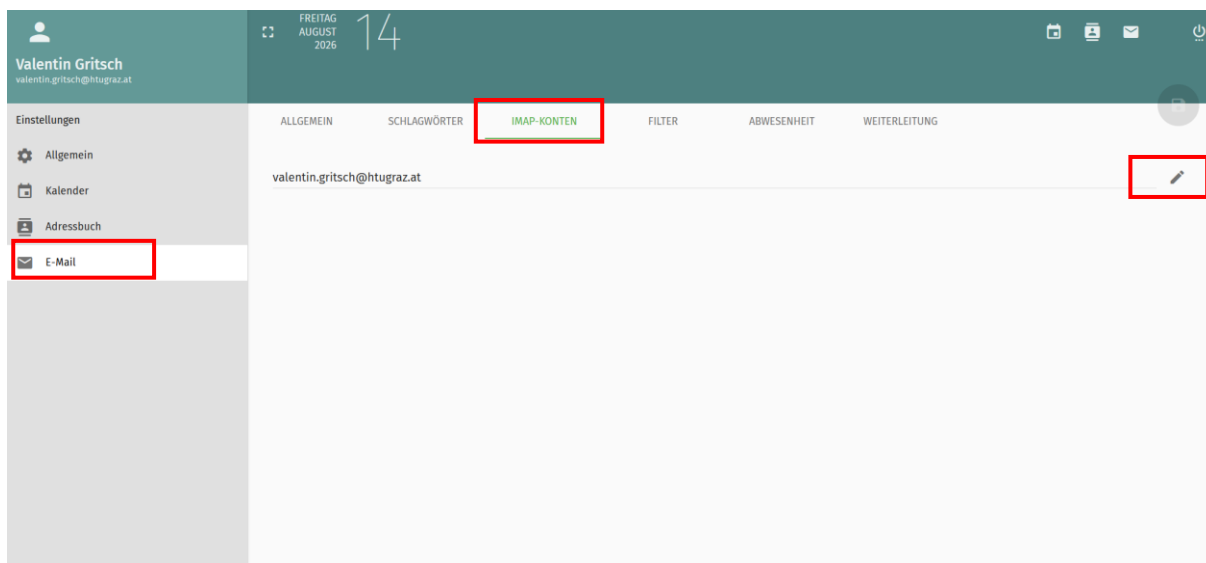
1. Gehe zu: <https://webmail.htugraz.at>
2. Logge dich im SOGo ein mit deiner HTU-E-Mailadresse und HTU Passwort.



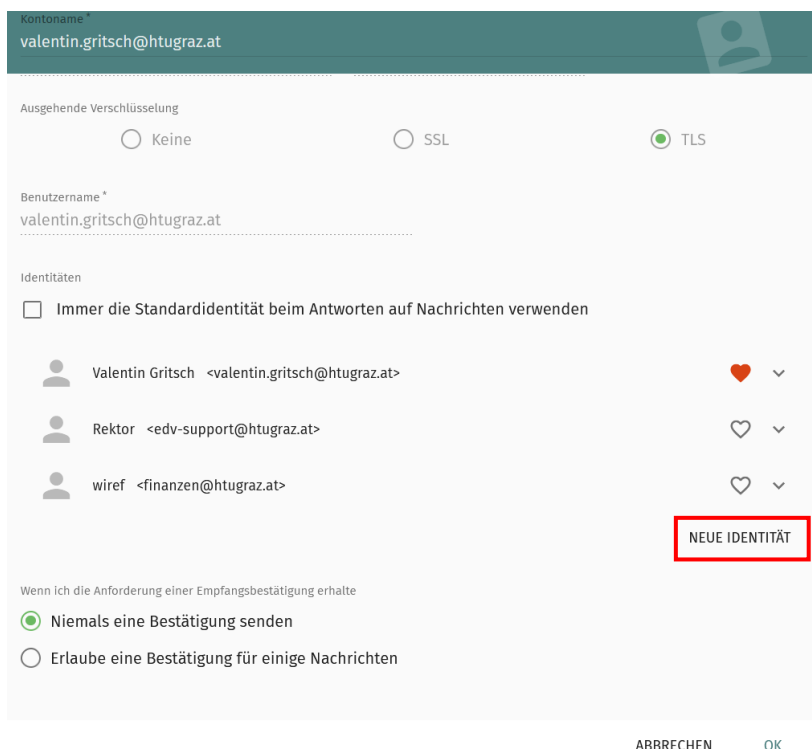
3. Klicke auf das Zahnrad um die Einstellungen zu öffnen.



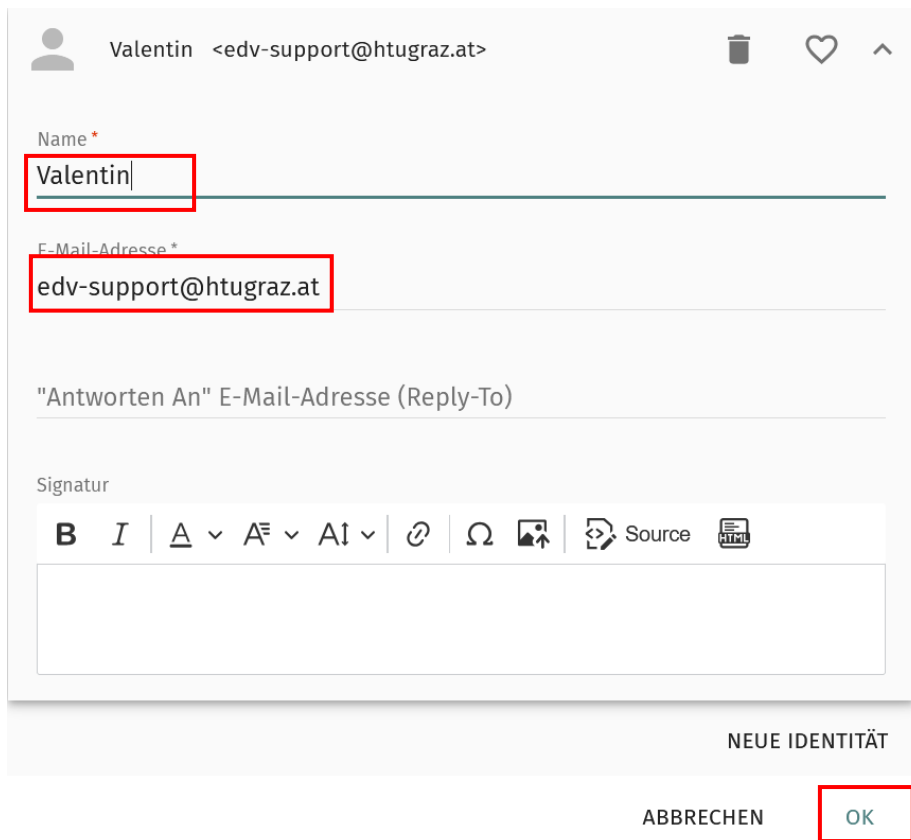
- Es erscheint ein neues Menü. Tippe dort auf „E-Mail“ und dann weiter auf IMAP-Konten. Tippe in der Zeile mit deiner E-Mailadresse auf den Stift, um das nächste Menü zu öffnen.



- Es öffnen sich die Einstellungen in einem neuen Fenster. Scrolle dort nach unten, bis du zu „Identitäten“ kommst. Klicke auf „Neue Identität“.



6. Gib im neuen Feld deinen Namen und den Shared-Mailbox-Namen ein, von dem du senden möchtest.
Tippe dann auf OK.



Valentin <edv-support@htugraz.at>

Name *

Valentin

E-Mail-Adresse *

edv-support@htugraz.at

"Antworten An" E-Mail-Adresse (Reply-To)

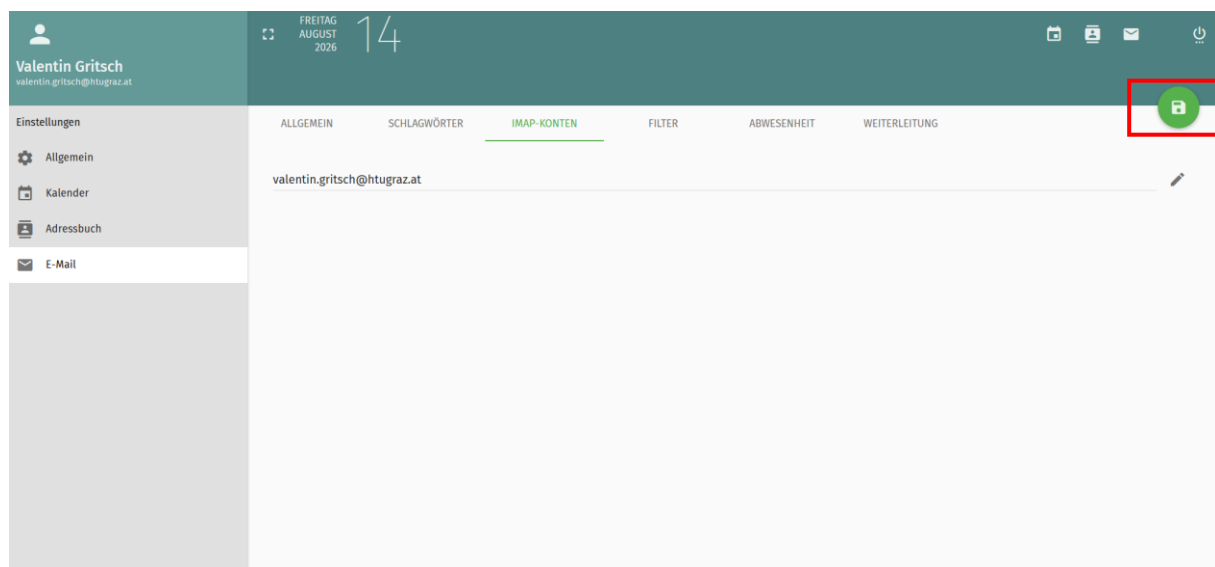
Signatur

B *I* | A ∨ A ∨ A ∨ | [🔗](#) | [🔗](#) | [🖼️](#) | [🔗](#) Source | [📄](#)

NEUE IDENTITÄT

ABBRECHEN OK

7. Du bist jetzt wieder in den E-Mail-Einstellungen. Hier musst du speichern.



8. Gehe zurück zu deinem Posteingang und schreibe eine neue E-Mail. Jetzt kannst du neben deinem Namen auf das „X“ tippen um auf deinen Namen tippen um ein Drop-Down-Menü zu öffnen, aus dem du eine erstelle Identität wählen kannst.

